

SARIIBRAHIMOGLU 律师事务所

地址：土耳其安卡拉GOP区Kizkulesi街14/1号。邮编：06700

电话：+90 312 447 40 13/447 53 97

传真：+90 312 447 45 64

电子邮箱：sslawoff@ada.net.tr

电子邮箱：info@sslawoff.com

外国人获得在土耳其工作的许可以及得到工作居留许可证

I-工作许可

如果在一份双边协议或多边协议中有一方是土耳其方的话，除非另有规定，位于土耳其的外国人在开始工作之前应得到劳动和社会保障部 (以下简称保障部) 的工作许可。对于符合法律规定的申请，如果申请的文件全面且完整的话，保障部最迟30日之内给以答复。

根据外国人的居留许可期限和服务合同期限或者工作期限，在有明确的工作地点或者企业以及有明确的工作职业时，最多可以得到一年有效期的工作许可。

根据申请者之前是否有在土耳其得到过居留证，申请的工作许可会有不同。具体情况如下：

居住在土耳其境外的外国人，可以在所在国家的土耳其共和国代表处申请工作许可。在申请时，如果是个人雇员的话，应该提供和雇主之间签订的工作协议，如果是股东的话，应该提供可以证明其是股东的商业登记公报。代表处直接把这些申请交给保障部。而且，在国外申请之后的10个工作日之内，土耳其的雇主应该给保障部发电子申请，并且应该把申请所需的文件递交给保障部。保障部收到相关机构的意见以后，可以对申请进行评估和处理；可以批准给符合条件的外国人工作许可。该许可在拿到工作签证和居留许可证后方可生效。拿到工作许可证的外国人，从拿到许可证之日起最迟90天之内应该申请土耳其签证，从进去土耳其之日起最迟30天之内应该向内政部申请居留许可证。

SARIIBRAHIMOGLU律师事务所

地址：土耳其安卡拉GOP区Kizkulesi街14/1号。邮编：06700

电话：+90 312 447 40 13/447 53 97

传真：+90 312 447 45 64

电子邮箱：sslawoff@ada.net.tr

网址：www.sariibrahimoglu.com

SARIIBRAHIMOGLU 律师事务所

地址：土耳其安卡拉GOP区Kizkulesi街14/1号。邮编：06700

电话：+90 312 447 40 13/447 53 97

传真：+90 312 447 45 64

电子邮箱：sslawoff@ada.net.tr

电子邮箱：info@sslawoff.com

拿到有效期最少为6个月的居留许可证并且该许可证还未到期的位于土耳其国内的外国人，或者这些人的雇主可以直接向保障部申请。直接向保障部申请时，应该以电子形式申请，并且在该申请的书面形式中也应该签名，在电子申请之后的6个工作日之内，应该把书面申请和申请所需的文件一起递交给保障部。保障部可以以书面形式或者电子形式向外国人发放工作许可证。在国内处理的工作许可申请中，如果已经给予了工作许可的话，从收到工作许可证通知之日起最迟30日之内，应该向安全管理部门申请取得工作居留许可证。否则工作许可将视为无效。

申请工作许可时需要提供的文件

1-申请工作许可的外国人所需提供的文件

1- 外国雇员申请表
(先填写电子申请表，之后打印出来一份，雇主和外国雇员双方在该打印出来的申请表上签名，并将其交给保障部。在没有雇主和外国雇员的真实签名的情况下，需要提供双方签订的工作协议。申请表上没有签名，且也没有提供工作协议的时候申请将不会予以接受和处理。)，

2-为了在土耳其申请，居留许可证的有效期最少为6个月
(该文件在进行电子申请时，需先对文件进行扫描，之后通过网络线上递交。)，

3-经过土耳其语宣誓翻译的或者经过官方机构认证的护照复印件
(该文件在进行电子申请时，需先对文件进行扫描，之后通过网络线上递交。)，
上述文件之外的附加文件：

将在专业服务行业从事工作的外籍人士以及将在保障部认为有必要的其它行业从事工作的外籍人士，需要提供经过土耳其语宣誓翻译或者经过官方机构认证的文凭证书或临时毕业证复印件，将要被聘用为飞行员的外籍人士需要提供飞行员执照(该文件在进行电子申请时，需先对文件进行扫描，之后通过网络线上递交，同时还需递交书面形式的申请。)，

将从事工匠技术行业的外籍人士为了获得旅游服务认证证书，
需提供用土耳其语和外语双语制备的工作协议以及经过宣誓翻译和认证的推荐信
(该文件在进行电子申请时，需先对文件进行扫描，之后通过网络线上递交，同时还需递交书面形式的申请。)，

SARIIBRAHIMOGLU律师事务所

地址：土耳其安卡拉GOP区Kizkulesi街14/1号。邮编：06700

电话：+90 312 447 40 13/447 53 97

传真：+90 312 447 45 64

SARIIBRAHIMOGLU 律师事务所

地址：土耳其安卡拉GOP区Kizkulesi街14/1号。邮编：06700

电话：+90 312 447 40 13/447 53 97

传真：+90 312 447 45 64

电子邮箱：sslawoff@ada.net.tr

电子邮箱：info@sslawoff.com

申请取得在专业服务行业工作许可的外籍人士，除以上所需附加的文件以外，如果在国外受过高等教育的话，在符合第2547号法律规定第3和第7/p条款规定的条件下，按照“外国高等教育文凭等效规定”

，还应提供“毕业文凭或与临时毕业证等效的证书”

(该文件在进行电子申请时，需先对文件进行扫描，之后通过网络线上递交。)，

将在与国家教育部有关的私立教育机构中从事工作的外籍人士，需提供由国家教育部颁发的从业资格证书(事先授权)

(该文件在进行电子申请时，需先对文件进行扫描，之后通过网络线上递交。)，

2- 将聘用外籍员工的机构/组织所需提供的文件

1-工作许可申请信

(该申请信在进行电子申请时，需先对文件进行扫描，之后通过网络线上递交，同时还需递交书面形式的申请。)，

2- 最近一年的由税务所或注册会计师认证过的资产负债表和损益表
(该文件在进行电子申请时，需先对文件进行扫描，之后通过网络线上递交。)，

3-机构或组织成立后最近期的资本以及能显示股东关系结构的土耳其商业登记公报
(该文件在进行电子申请时，需先对文件进行扫描，之后通过网络线上递交。)，
需附加以下文件：

将要聘请外籍员工的私立教育机构，需提供由国家教育部颁发的“机构成立许可和办学许可”以及“许可证”

(该文件在进行电子申请时，需先对文件进行扫描，之后通过网络线上递交。)，

跟协会和基金会一起提供医疗保健服务的机构，需提供由相关机关颁发的显示工作条件的证书和文件

(该文件在进行电子申请时，需先对文件进行扫描，之后通过网络线上递交。)，

经过认证的旅游机构，需提供由文化旅游部颁发的营业执照和投资证书
(该文件在进行电子申请时，需先对文件进行扫描，之后通过网络线上递交。)，

SARIIBRAHIMOGLU律师事务所

地址：土耳其安卡拉GOP区Kizkulesi街14/1号。邮编：06700

电话：+90 312 447 40 13/447 53 97

传真：+90 312 447 45 64

电子邮箱：sslawoff@ada.net.tr

网址：www.sariibrahimoglu.com

SARIIBRAHIMOGLU 律师事务所

地址：土耳其安卡拉GOP区Kizkulesi街14/1号。邮编：06700

电话：+90 312 447 40 13/447 53 97

传真：+90 312 447 45 64

电子邮箱：sslawoff@ada.net.tr

电子邮箱：info@sslawoff.com

由公共机构和组织成立的开通了国际招标并且已获得接管项目的权利的组织(包括财团)，需提供与其有关的机构和组织颁发的工作启动证书，
(该文件在进行电子申请时，需先对文件进行扫描，之后通过网络线上递交。)，

将要聘用外籍专家的有关工程、建筑、承包和咨询服务的企业实体，需提供土耳其相同行业中工程师/建筑师/城市规划师的雇佣工资证明(该文件在进行电子申请时，需先对文件进行扫描，之后通过网络线上递交。)，

代表将要雇佣外籍员工的组织和机构的、有权使用“用户”这一名称进行电子申请的个人的在公证处公证过的委托书或者能够证明该个人在其所代表的组织和机构中工作的工作证明(该文件在进行电子申请时，需先对文件进行扫描，之后通过网络线上递交。)。

为外国直接投资企业中的重要员工申请工作许可所需的文件

在符合第4875号法律规定的从事经营活动的代表办事处中，授权证书持有人最多为一人；如果在最近的一年中，关于代表办事处的经营活动从国外至少汇入了200.000美元或者等值外汇的话，保障部可以给予代表办事处就业人员工作许可。

被外国直接投资企业雇佣的重要外籍员工，申请国外工作许可时，可以在所在国家或者永久居住国所在地的土耳其共和国代表办事处申请办理。

被外国直接投资企业雇佣的重要外籍员工或者其雇主，如果合法居住在土耳其的话，可以直接向保障部申请工作许可。

在外国直接投资企业工作的重要员工取得工作许可证后，从领证之日起最迟90日之内应向土耳其对外代表处申请工作签证，并且从入境之日起最迟30日之内应向内政部申请并领取居留许可证。

SARIIBRAHIMOGLU 律师事务所

地址：土耳其安卡拉GOP区Kizkulesi街14/1号。邮编：06700

电话：+90 312 447 40 13/447 53 97

传真：+90 312 447 45 64

电子邮箱：sslawoff@ada.net.tr

网址：www.sariibrahimoglu.com

SARIIBRAHIMOGLU 律师事务所

地址：土耳其安卡拉GOP区Kizkulesi街14/1号。邮编：06700

电话：+90 312 447 40 13/447 53 97

传真：+90 312 447 45 64

电子邮箱：sslawoff@ada.net.tr

电子邮箱：info@sslawoff.com

除了以在土耳其学习为目的领取居留许可证的以外，其它基于任何目的申请得到的有效期最少为6个月的居留许可证的，并且在该居留许可证的有效期内拿到了工作许可的重要员工，可以不用向土耳其对外代表处申请工作签证。

以工作为目的的居留许可证 (居留证)

除工作许可以外，外籍人士还需得到以在土耳其工作为目的由内政部颁发的居留许可证。为此所需的文件如下所列：

- 1- 请愿书 (需有公司标识---使用公司抬头纸+ 盖章+ 权利人签名)
- 2- 2 张照片 (第一次申请需要5张)
- 3- 护照原件和 (照片页和最后入境盖章页的复印件)
- 4- 1份彩色申请表 (用打字机或电脑填写)
- 5- 由劳动部给予的书面许可原件和复印件
- 6- 从对外代表处拿到的工作签证
- 7- 公司签名式样复印件 (内含现在的日期)
- 8- 公司营业执照复印件 (内含现在的日期)
- 9- 公司税务表复印件
- 10- 商业登记公报复印件
- 11- 居留许可证和 (所有处理过的页面的复印件)

SARIIBRAHIMOGLU律师事务所

地址：土耳其安卡拉GOP区Kizkulesi街14/1号。邮编：06700

电话：+90 312 447 40 13/447 53 97

传真：+90 312 447 45 64

电子邮箱：sslawoff@ada.net.tr

网址：www.sariibrahimoglu.com